

在合約屆滿 / 終止時所付款項的收據

本人 _____ , 香港身分證 / 護照號碼 _____

(日期) _____ 收妥由僱主 _____

以* 現金 / 支票 / 銀行自動轉帳方式支付以下款項。

1. 工資 (由 _____ 至 _____) \$ _____
 - (a) 法定假日薪酬 (日期: _____) \$ _____
 - (b) 年假薪酬 (由 _____ 至 _____) \$ _____
 - (c) 疾病津貼 (如有) (由 _____ 至 _____) \$ _____
 - (d) 其他 (請註明)
2. 膳食津貼 (如有) (由 _____ 至 _____) \$ _____
3. 代通知金 \$ _____
4. 長期服務金 / 遣散費 \$ _____
5. 膳食及交通津貼 \$ _____
6. * 代替回程機票的款項 / _____ (航空公司) 的回程機票 \$ _____
7. 其他 (a) _____ \$ _____
(b) _____ \$ _____

僱工簽署: _____ 日期: _____
(姓名): (_____)

僱主簽署: _____ 日期: _____
(姓名): (_____)

見證人簽署 (如有): _____ 日期: _____
(姓名): (_____)